GGD-121-ORIP DABEIBA SNR2023EE010739

Bogotá, D.C., 15 de febrero de 2023

Doctora
Yaneth Cristina Carvajal Alcaraz
Registrador Seccional
Oficina de Registro de Instrumentos Públicos de Dabeiba - Antioquia
Calle 11 No. 11 -58
yaneth.carvajal@supernotariado.gov.co

Asunto: Solicitud autorización Ingreso de personal - contrato No 273 de 2022.

Respetado Doctora Yaneth:

De acuerdo con las actividades que se adelantan en el marco del contrato No 273 de 2022 cuyo objeto es "Recepción, trasporte, custodia, organización técnica, digitalización, devolución y almacenamiento de la serie documental Antecedentes Registrales físicos en la Bodega del Archivo Central de la Superintendencia de Notariado y Registro (SNR) de aproximadamente 995 Metros lineales de Antecedentes Registrales de las Oficinas de Registro y de Instrumentos Públicos (ORIP) seleccionadas por la SNR", cuyos Metros Lineales (ML) se encuentran discriminados de la siguiente forma:

| DEPARTAMENTO | ORIP | ANTECEDENTES R (ML) |
|---|---|---|
| Antioquia | Dabeiba | 83 |

Por lo anterior, requerimos de su apoyo para autorizar el ingreso a la ORIP, del siguiente personal del Consorcio Gestión Digital F.A: P&S-TANDEM así:

| FECHA | ACTIVIDAD | PERSONAL DESIGNADO CONSORCIO |
|---|---|---|
| 17 de febrero de 2023. | Visita técnica de diagnóstico y reconocimiento. | • Jhon Jairo González Sarmiento CC 80156901<br>• Yuri Moreno Martinez CC 53053287 |

Cualquier inquietud con gusto será atendida al correo electrónico luz.florian@supernotariado.gov.co.

Cordialmente,

Luz Edith Florián Sánchez
Coordinadora Grupo de Gestión Documental

Proyectó: Laura Hernandez- Técnico Administrativo



**Superintendencia de Notariado y Registro**
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co